

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета

Протокол № 1

от « 8 » 08 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО МУЦ

Е.Л.Свирицова

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ результатов работы МБОУ ДО МУЦ за 2022-2023 учебный год

Организация образовательного процесса в МУЦ осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ и расписанием занятий, разрабатываемых и утвержденных учреждением самостоятельно.

Образовательный процесс строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

Анализ деятельности за 2022-2023 учебный год показал, что на базе МУЦ по состоянию на 31.05. 2023 г. работали 96 учебных групп и 2000 обучающихся в них детей.

Сохранность контингента обучающихся составила 100%;

КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

	1 год обучения	Из них: дети- инвалиды	Всего по МУЦ
Общее количество обучающихся	2000	10	2000
Средняя наполняемость классов	12-15 человек		
Количество групп	96		

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 11 КЛАССОВ

2022-2023 учебный год

Число уч-ся выпускников	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
2000	100	99,42	5

Число уч-ся, сдавших экзамен	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
370	100	91,3	4,48

Исходя из общего количества обучающихся, количество сдавших экзамен составляет всего 18,5%. (если исходить из 1000 учащихся, составляет 37%)

Объем учебной нагрузки определен в учебном плане МУЦ, где в необходимом объеме сохраняется содержание дополнительных образовательных программ, принятых к работе педагогическим коллективом. Основной акцент программ сделан на развитие мировоззрения и ключевых жизненных компетенций обучающихся.

МБОУ ДО МУЦ – многопрофильное учреждение, реализующее дополнительные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по следующим образовательным направленностям:

1. технической;
2. социально-гуманитарной;
3. естественнонаучной;
4. художественной;
5. физкультурно-спортивной.

Учебно-воспитательная деятельность МУЦ является средством развития ребенка, его способностей и духовно-нравственных качеств в результате сотрудничества педагогов и учащихся, педагогов и родителей, единства целей и задач обучения и воспитания по всем образовательным программам.

11.01.01.2023 г. – рассмотрено 10 дополнительных профессиональных программ. В том числе:

- 14 программ профессионального обучения;
- 5 дополнительных общеобразовательных программ.

По срокам реализации:

- на 1 год обучения – 19;

По возрасту обучающихся:

12-17 лет – 1;

14-17 лет – 17,

По направлениям деятельности:

социально-гуманитарной – 4;

художественной – 6;

естественнонаучной – 4;

технической – 2;

физкультурно-спортивной – 3.

Учебный год был богат на различные конкурсы, олимпиады, конференции. Мы с гордостью можем отметить, что ученики нашего центра не только принимали активное участие в этих мероприятиях, но и становились победителями и призерами.

- Диплом 2 степени IX Международного фестиваля-конкурса «На великом чайном пути»
- Диплом 1 степени в Городском конкурсе «Мы против терроризма и экстремизма»
- Призер Регионального конкурса «Лучший чтец: Книга твоим голосом»
- Призеры III Городского фото-конкурса «Мода из маминого комода»
- Диплом 3 степени в Городском онлайн-конкурсе школьных музеев «Лучшая музейная комната, уголок, зал»
- Диплом 3 степени в Городском онлайн-конкурсе школьных музеев «Лучший экскурсионный проект»
- Диплом 2 степени в Городском онлайн-конкурсе школьных музеев «Лучшая музейная экспозиция»
- Диплом 3 место в Открытом Первенстве по настольному теннису «Первые шаги к успеху»
- Диплом финалиста X Национального Чемпионата «Молодые профессионалы»
- I Городской фестиваль национальных игр народов России «В семье мы едины»
- Грамота за участие в городской акции Российского движения школьников.
- Городской конкурс «Финансовой грамотности»
- Городской конкурс «Осеннее барбекю»
- Городской конкурс «Сувениры Бурятии»

Так же сами педагоги принимают активное участие в различных мероприятиях:

- Диплом эксперта Чемпионата «Молодые профессионалы» Республики Бурятия;
- Участие в слете наставников Республиканского проекта «Старший брат»
- Диплом призера в номинации «Технология» Всероссийского конкурса методических разработок

Эти результаты были достигнуты благодаря следующим достижениям в образовательном процессе:

- педагоги дополнительного образования в своей деятельности успешно применяют как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Это и личностно-ориентированные, групповые, игровые, здоровьесберегающие, проектировочные, развивающего обучения, обучения в сотрудничестве, разноуровневое обучение, дифференцированное обучение. Которые способствуют становлению личности ребенка, реализации ее возможностей и способностей, развитию познавательной деятельности учащихся, коммуникативных качеств, сохранению и укреплению здоровья воспитанников и педагогов.

Указанные успехи были достигнуты благодаря следующим условиям:

- в МУЦ работает педагогический коллектив, отличающийся довольно высоким уровнем профессионализма: 100% педагогических работников имеют высшее образование. 59% от общего числа педагогических работников аттестовано, 17,6% на первую; 41% - на соответствие занимаемой должности.

- педагоги дополнительного образования изучают и применяют на практике инновационные педагогические технологии, проводят мастер-классы;
- ежегодно в МУЦ проводится смотр учебных кабинетов, который показывает на развитие образовательно-развивающей среды, пополнение и обновление методического и дидактического оснащения образовательных программ;
- постоянно проводится косметический ремонт в здании МУЦ, который способствует созданию в кабинетах уютной обстановки;
- соблюдается тепловой и световой режим в учебных кабинетах, проводится комплекс мер по охране труда, пожарной безопасности и технике безопасности;
- осуществляется контроль за наполняемостью и посещаемостью учебных групп, за состоянием и ведением документации объединений, за результатами деятельности детей и педагогов.

Методическая работа в МУЦ за 2022-2023 учебный год строилась следующим образом:

Методическая цель:

- Повышение научного уровня профессионального мастерства учителя, его включение в инновационную деятельность.
- Составление ИОМ (индивидуального образовательного маршрута)
- Совершенствование культуры труда учителя

Для решения главной задачи, заложенной в концепции МУЦ были созданы следующие условия:

- Составлен учебный план
- Создана структура методической службы

Формы деятельности Методического Совета

- ✓ консультации;
- ✓ посещение занятий опытных педагогов;
- ✓ наставничество;
- ✓ мастер - классы;
- ✓ творческие отчеты педагогов;
- ✓ теоретические семинары (доклады, сообщения);

Межшкольным учебным центром была проделана следующая **профориентационная работа**:

- Проведение профориентационной работы и психологической поддержки учащихся 7-9-х классов общеобразовательных школ города;
- Организация предпрофильной подготовки для учащихся 7-9-х классов;
- Оказание дифференцированных образовательных услуг при взаимодействии с другими образовательными учреждениями, органами по труду, службой занятости, организациями, учреждениями различного типа на договорных условиях.

Основными формами профориентационной работы с учащимися были:

- Экскурсии с учащимися 8-11-х классов на промышленные предприятия по всем направлениям обучения;
- Встречи с представителями различных профессий, учебных заведений;
- Неделя профессий, День открытых дверей;
- Конкурсы «Лучший по профессии»;

Согласно ежегодно проводимыми нами исследованиями лишь 42% учащихся имеют твердые профессиональные намерения. Примерно столько же не задумываются о своих профессиональных планах. Около 50% не имеют четкой позиции, сомневаются в своем выборе. И это действительно серьезная проблема, над которой работает весь преподавательский состав МУЦ.

Но вместе с тем остаются не решенные **проблемы**, мешающие развитию дополнительного образования детей:

- **обновление материально-технической базы**, отвечающее современным требованиям:
- недостаточное количество компьютерной техники препятствует использовать в полной мере современные технологии образования;
- **организация учебно-воспитательного процесса:**
- участие в грантовых проектах;
- более активное привлечение родителей к деятельности объединений детей педагогами МУЦ.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель и задачи деятельности МБОУ ДО МУЦ на 2023-2024 учебный год

Цель: Создать условия для формирования личности обучающегося МУЦ, обладающей ключевыми компетентностями и самосознанием гражданина своей страны, владеющей практическими навыками в различных видах деятельности и испытывающей потребность в творческом развитии и здоровом образе жизни.

Задачи:

1. Организовать работу педагогического коллектива над единой методической темой: «Построение развивающего пространства МУЦ, ориентированного на формирование общих компетенций»
2. Активизировать работу ПДО по участию обучающихся в конкурсах, фестивалях городского, республиканского и российского уровней.
3. Обновление материально-технической базы, отвечающее современным требованиям.
4. Участие в грантовых проектах, деление опытом в печатных изданиях.
5. Активное привлечение родителей к деятельности объединений детей педагогами МУЦ.

Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению качественных результатов.

Организация учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Вид отчета
Организационная деятельность				
1	Осуществление мер по расширению диапазона образовательных услуг	В течение года	Администрация	
2	Кадровое обеспечение системы дополнительного образования детей на текущий год	Сентябрь	Администрация	
3	Организация набора детей в объединения.	Сентябрь В течение года	Администрация, педагоги	
4	Подготовка расписания учебных занятий объединений в соответствии с требованиями СанПиН	до 20.09.2023	Зам. директора по УВР	
Информационно-аналитическая деятельность				
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	
1.	Подготовка и сдача информации по количественному составу обучающихся творческих объединений (отчет 1-ДОД)	январь	Зам. директора по УВР Педагоги	отчет 1-ДОД
2	Сдача отчетности: - учебный план; - списки обучающихся на текущий учебный год; - заявление от родителей	До 30.09.2023	Директор, Зам. директора по УВР педагоги	
3	Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР	тарификация

4	Анализ посещаемости МУЦ обучающимися	Ежемесячно	Зам. директора по УВР	справка
8	Создание банка данных по выявлению и учету - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - несовершеннолетних, стоящих на учете в КДН	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог	справка
9	Информация о прохождении аттестации на квалификационную категорию.	Октябрь, май	Зам. директора по УВР	
10	Справки по итогам внутриучрежденческого контроля.	В течение года	Ответственные	справка
11	Отчеты по проведению мероприятий	В течение года	Педагог-организатор	Справка, фотоотчет
12	Проверка ведения журналов	2 раза в год	Зам. директора по УВР	справка
13	Работа по сайту МУЦ: -организация смены оперативной информации; -внесение информации о деятельности Центра (итоговой, планируемой); - наполнение разделов сайта информацией;	Ежемесячно	Ответственный за сайт	Размещение информации на сайте и в соцсетях
14	Формирование банка данных об обучающихся - победителях соревнований, фестивалей, конкурсов	В течение года	Методист	Грамоты, награждения
15	Посещение и анализ занятий и массовых мероприятий с детьми.	в течение года (по плану)	Администрация, педагог-организатор, ПДО	справка
16	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством образовательной услуги	Раз в полугодие	Зам. директора по УВР, ПДО	Анкеты, справка
Деятельность по реализации дополнительных образовательных программ				
1	Разработка и утверждение образовательных программ	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, ПДО	Протокол педсовета
2	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса	Май-август	Методист, педагоги	Протокол метод совета
3	Работа по анализу и проверке образовательных программ и календарно-тематического планирования ПДО	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка-отчет
Практическая деятельность				
1	Участие обучающихся в	В течение года	Методист,	Грамоты,

	конкурсах, смотрах, фестивалях районного, городского, республиканского, Всероссийского и других уровней		Педагог-организатор ПДО	награждения
2	Участие обучающихся в организации и проведении культурно-массовых мероприятий на уровне учреждения	В течение года	Методист, Педагог-организатор, ПДО	Фотоотчет
Здоровьесберегающая деятельность				
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований: - в учебных кабинетах; - в дополнительных общественных помещениях	В течение года	Администрация, Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ	Справка
2	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с обучающимися в учебное время, во время проведения массовых мероприятий.	В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей	Зам. директора по УВР ПДО	Справка
3	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ	В течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	Справка-отчет
4	Организация работы по проведению предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов	В течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ, ответственный за антитеррористическую безопасность	План работы, справка-отчет
Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних				
1	Создание банка данных неблагополучных семей воспитанников, склонных к правонарушениям и стоящих на внутришкольном учете и в ОДН	Сентябрь - октябрь	Педагог-организатор, ПДО	Справка
2	Вовлечение в систему дополнительного образования детей и подростков с девиантным поведением	В течение года	Педагог-организатор, ПДО	Справка
3	Участие в семинарах по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по УВР Педагог-организатор, ПДО	Справка
Работа по ОТ и ТБ, профилактика травматизма				
1	Контроль за соответствием санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности помещений, оборудования и инвентаря, используемых в системе дополнительного образования	В течение года	Администрация Комиссия по ОТ и ТБ	
2	Контроль за ведением документации, журналов инструктажей по ОТ и ТБ	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ	
Работа с родителями				
1	Организация информированности	Сентябрь	Директор	

	родительской общественности о наличии и работе направлений в МУЦ.			
2	Неделя открытых дверей для родителей	2.09. – 30.09.2023	Педагог-организатор, ПДО	Фотоотчет
3	Привлечение родительской общественности к участию в работе профильных объединений	В течение года	Зам. директора по УВР, методист, ПДО	
4	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Администрация, ПДО	
5	Классные родительские собрания «Организация начала учебного года»	октябрь	Зам. Директора, ПДО	Протокол собрания
6	Заседание Управляющего совета	ежемесячно	Администрация, родители	Протокол собрания
7	Классные родительские собрания: «Организация помощи и контроля со стороны родителей в период подготовки учащихся к итоговой аттестации».	Апрель	Директор, зам. директора, ПДО	Протокол собрания

Воспитательная работа

сентябрь				
№	Наименование мероприятия	Форма проведения	ответственные	Информация о проведении
1.	Участие в городском празднике «День Знаний»	Оформление выставки для записи учащихся в МБОУ ДО МУЦ	Методисты, педагоги-организаторы, педагоги МУЦ	
2.	«Знакомство с профессией»	Классные часы	Педагог-организатор, педагоги центра	справка
3.	«Дорога не прощает ошибок»	Беседы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Педагог-организатор, инспектор ГИБДД	фотоотчет
4.	Дни открытых дверей для учащихся школ города	Презентация МУЦ, демонстрация профессий	Педагог-организатор, педагоги центра	фотоотчет
5.	Городской конкурс профессионального мастерства по направлению «Повар» на тему: «Осеннее барбекю»	Организация и проведение конкурса поварского искусства «Осеннее барбекю»	педагоги дополнительного образования	Сертификаты участников, фотоотчет
октябрь				
1.	«Слово во славу учителя...»	Поздравления для учителей	Педагоги центра	фотоотчет
2.	Участие в городском месячнике по профилактике негативных явлений среди несовершеннолетних	Акции, конкурсы, беседы с инспектором ПДН	Социальный педагог, педагог-организатор	справка
	«Папина профессия...»	Организация и проведение городского фотоконкурса		
ноябрь				
1.	«В дружбе народов единство России»	Организация и проведение городского конкурса сочинений – эссе «В единстве – наша сила»	Методист, педагог-организатор	фотоотчет
2.	«За все тебя благодарю...»	Праздничная программа, посв. Дню учителя	Методисты, педагог-организатор, педагоги МУЦ	фотоотчет

3.	«Мир против фашизма и антисемитизма»	Беседа, посвященная Международному дню борьбы с фашизмом	Педагог-организатор	справка
декабрь				
1.	Главный закон государства	Акция, посвященная Дню конституции РФ	Педагог-организатор	справка
2.	«Добрые сердца»	Круглый стол, посв. Международному дню добровольца с участием представителей волонтерских организаций	Педагог-организатор, социальный педагог	Справка, фотоотчет
3.	«Казачьи посиделки ...»	Новогоднее мероприятие	Методисты, педагог-организатор, педагоги МУЦ	справка
январь				
1.	Участие в международном этнотуристском фестивале «На Великом чайном пути»	фестиваль	Педагог по направлению	Сертификаты участников
2.	«27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Уроки мужества	Педагог-организатор	справка
3.	«Подросток и закон»	Профилактические беседы с приглашением Уполномоченного по правам ребенка РБ, инспектора ПДН	Социальный педагог Педагог-организатор	справка
февраль				
1.	Конференция среди обучающихся МУЦ «Национальные традиции»	Конференция, посв. Празднованию «Сагалгаан -2024»	Методист, Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования	Справка, фотоотчет
2.	Городская профориентационная площадка «ПрофСтарт-2023»	День открытых дверей	Заместитель директора по УВР, методисты, педагог-организатор, ПДО	Справка, фотоотчет
3.	Конкурс среди обучающихся (юношей) «Мистер МУЦ – 2024»	Организация и проведение конкурса, посв. празднованию Дня защитника Отечества	Педагог-организатор ПДО	Сертификаты участников, фотоотчет
4.	«Шаг к великой Победе»	Беседа с учащимися, посв. Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Педагог-организатор	Справка, фотоотчет
март				
1.	«Крым – наш!»	Участие во Всероссийском флэшмобе, приуроченном ко Дню присоединения Крыма к России.	Администрация, пед. коллектив	фотоотчет
2.	Участие во Всероссийском открытом уроке по БЖ	Проведение урока с обучающимися МУЦ	Педагог по НВП, педагог-организатор	справка
3.	Конкурс среди обучающихся МУЦ (девушек) «Мисс Весна-2024»	Организация и проведение конкурса, посв. празднованию Международного женского дня	Педагог-организатор, ПДО	Сертификаты участников, фотоотчет
апрель				
1.	«Теннисный турнир»	Спортивные соревнования	Педагог дополнительного образования	Справка, фотоотчет

		учащихся МУЦ	образования	
2.	«Подними голову! Мы – первые»	Квест-игра, посв.Дню космонавтики	Педагог-организатор	Справка, фотоотчет
3.	«Бережем вместе»	Экологический турнир, посв.Дню Земли	Педагог дополнительного образования по направлению Ландшафтный дизайн	Справка, фотоотчет
май				
1.	«Годы, опаленные войной...»	Цикл мероприятий, посв. Дню Победы	Пед.коллектив МБОУ ДО МУЦ	Справка, фотоотчет
2.	«Берегись пожара»	Профилактические беседы с приглашением специалистов ГО ЧС	Педагог-организатор	справка
3.	Подготовка и проведение летнего оздоровительного сезона «ЛЕТО-2024». Открытие ЛДП «ПрофСтарт».	Заключение договоров с ЗОЛ, ЛДП о проведении мероприятий	Социальный педагог	фотоотчет
июнь				
1.	Участие в городском празднике детства, посв. Дню защиты детей.	Работа на праздничных площадках	ПДО	фотоотчет
2.	Торжественное вручение Свидетельств о присвоении квалификации		Администрация, ПДО	

Календарный план реализации МИП

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемый результат
1.		Педагогический совет. Утверждение учебного плана работы МИП.	сентябрь	сентябрь	
2.	Обсуждение мероприятий по дальнейшей реализации проекта на 2022-2023 учебный год.	Круглый стол «Реализация проекта на 2023-2024 учебный год» с представителями МБОУ ДО МУЦ, представителями ФКУ УИИ УФСИН России (обсуждение мероприятий, планируемых в 2023-2024 учебном году, обучение педагогов, дополнительные образовательные программы, культурно-досуговые мероприятия для подростков в рамках проекта).	сентябрь	сентябрь	
3.	Педагогическое сопровождение несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН путем	МБОУ ДО МУЦ	сентябрь	май	Вовлечение несовершеннолетних подростков, состоящих на

	взаимодействия с МВД России по РБ ОУУП и ПДН - Управления МВД России по городу Улан-Удэ.				учете ПДН в образовательный процесс.
4.	Профориентация подростков. Понятие о доступности дополнительного образования.	Собрание на тему: «Социально-трудовая адаптация условно-осужденными подростками, получение рабочей профессии» Актальный зал МБОУ ДО МУЦ Участники: представители ФКУ УИИ УФСИН России, представители МУЦ, условно-осужденные подростки, а так же несовершеннолетние подростки, состоящие на учете в ПДН и их родители.	октябрь	октябрь	Формирование понятия получения образования.
5.	Коучинговое сопровождение педагогов. (Психолого-педагогическое сопровождение педагогов МУЦ).	МБОУ ДО МУЦ Психологи ФКУ УИИ УФСИН для педагогов МУЦ: Этапы психологического сопровождения педагогов: 1. Подготовительный (презентация тренинга, обсуждение вопросов). 2. Диагностический. (Диагностическое обследование педагогов) 3. Формирующий, развивающий (проведение тренинговых модулей с педагогами согласно тематическому плану). 4. Заключительный (заключительное обследование педагогов, анализ результативности, составление отчетов).	сентябрь	май	Освоение новых знаний в работе с условно-осужденными подростками (контакт с условно-осужденными подростками).
6.	Военно-патриотическое воспитание. (Интерес к истории	Посещение музея ФСБ совместно с инспекторами УФСИН, а так же инспекторами КДН.	ноябрь	ноябрь	Учащиеся получают позитивный социальный опыт

	актуализировать знания подростков о Великой Отечественной Войне, формировать любознательность, наблюдательность, воспитывать у подростков чувство любви к своей Родине и гордости за свой народ.)				межличностного взаимоотношения и поведения подростков в новой социальной среде с помощью методов наблюдения и беседы. В результате похода в музей появится возможность корректировать некоторые негативные проявления поведения в социальной среде.
7.	Обучающий курс	Программа-курс «Оказание первой медицинской помощи» (12 часов)	январь	январь	Получение навыков оказания первой медицинской помощи.
8.	Познакомить детей с историей пожарной охраны, с работой пожарных, с техникой, одеждой, оборудованием, которые используются при тушении пожаров; - пробудить интерес к героической работе пожарных; - закрепить умения и навыки действовать в ЧС; - формировать познавательный интерес обучающихся, расширять их кругозор; - формировать у	Посещение музея МЧС.	март	март	Экскурсия поможет школьникам ближе познакомиться с профессией пожарного , по окончании экскурсии подростки поделятся своими впечатлениями и каждый подростком сможет примерить на себя пожарное снаряжение.

	доброжелательность к людям; - воспитывать уважение к профессионалам.				
9.	Формирование чувства гордости, любви и уважения к истории родной страны; Задачи — популяризация историко-культурного наследия, формирование умения давать оценку прошлого во взаимосвязи с настоящим и будущим рассматриваемых исторических событий и явлений, определение роли личности в истории и, конечно же, воспитание бережного отношения к памятникам прошлого.	«Историческая тропа» от Памятного Креста на месте основания города до МБОУ ДО МУЦ г. Улан-Удэ с охватом исторических мест. 1. Памятник Креста на месте основания города Верхнеудинск. 2. «Неополимая купина» ул. Гоголя 3. Кооперативный техникум (Эвакогоспиталь №945 основной корпус) 4. СОШ №1 (Эвакогоспиталь №945 – лечебный корпус) 5. СОШ №9 (Лечебный корпус Эвакогоспиталя №1487) 6. Архитектурный памятник регионального значения ул. Оцмика, 12 (жилой дом) 7. Архитектурный памятник регионального значения ул. Оцмика, 14 (жилой дом) 8. Ликеро-водочный завод «Ливона» – архитектурный памятник ул. Новокузнецкая 9. МБОУ ДО МУЦ г. Улан-Удэ (Эвакогоспиталь №1487 основной корпус)	апрель	апрель	Блиц-турнир по результатам экскурсии.
10.	Получение свидетельства	Квалификационные экзамены	май	май	Получение документов о профессиональном образовании
11.	Анализ проведения работы	Круглый стол «Итоги 2022-2023 учебного года» с представителями Комитета по образованию г. Улан-Удэ, представителями ЦМРО,	май	май	Анализ проведения работы в течении всего учебного года.

		представителями МБОУ ДО МУЦ, представителями ФКУ УИИ УФСИН России, инспекторами ОУУП и ПДН - Управления МВД России по городу Улан-Удэ.			
--	--	---	--	--	--

Работа с педагогическими кадрами

Методическая тема: «Построение развивающего пространства МУЦ, ориентированного на формирование общих компетенций»

Повышение квалификации педагогических работников			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Администрация
2	Организация и посещение районных, городских, методических семинаров	В течение года	Администрация
3	Аттестация педагогических сотрудников	Октябрь - март	Администрация
4	Проведение открытых занятий и воспитательных часов, мастер – классов.	В течение года	ПДО
5	Организация целевых взаимопосещений занятий и мероприятий.	В течение года	Зам. директора по УВР ПДО
7	Участие в районных, городских, республиканских, российских конкурсах, соревнованиях, фестивалях	В течение года	Зам. директора по УВР, Педагог-организатор, ПДО
Работа по аттестации пед. работников			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	- «Нормативные документы по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Формы и процедуры аттестации» - «Перечень материалов, необходимых для оценки уровня квалификации сотрудника МУЦ и эффективности его работы»	Сентябрь	Методист
2	Экспертиза результатов педагогической деятельности аттестуемых сотрудников (анализ статистических данных, оценка качества подготовки воспитанников, посещение занятий и открытых мероприятий и т.д.)	ежеквартально	Экспертная комиссия
3	Анализ принятых документов на аттестацию 2023-2024 учебный год.	октябрь	Аттестационная комиссия
4	Подготовка документации на аттестующихся: - Бухаров Н.А., Вампилов Л.В., Ерофеева Л.В., Путилова С.А. (соответствие занимаемой должности)	ноябрь	Аттестационная комиссия
5	Консультативно-методическая помощь аттестующимся ПДО	весь аттестацион-	Методист

	по вопросам аттестации.	ный период	
6	Оформление стенда «Аттестация»	Октябрь	Методист
6	Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности	январь	Аттестационная комиссия
7	Подготовка предварительного списка аттестующихся на 2024-2025 учебный год	Май	Методист
8	Курсы повышения квалификации	Согласно плана	Методист
Программно-методическая деятельность			
1	Оказание консультативной помощи педагогам в разработке образовательных программ	В течении года	Зам. директора по УВР, методист
2	Разработка положений смотров, конкурсов и фестивалей, планируемых в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Педагог-организатор
3	Рецензирование дополнительных образовательных программ педагогов дополнительного образования - технической направленности	Сентябрь	Зам. директора по УВР

Заседания методического совета		
№	Мероприятия	Ответственный
Август		
1	- Утверждение плана работы методического совета на 2023/2024 уч. год - Анализ работы МО за 2022/23 уч. г.	Методист
Сентябрь-октябрь		
1	«Реализация концепции дополнительного образования детей до 2030 года» Рассматриваемые вопросы: - Согласование плана работы МО на 2023- 2024 учебный год. - Внесение корректив в реализуемые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. - Изучение нормативных документов.	Методисты, ПДО
Ноябрь-декабрь		
1	«Реализация инновационной деятельности и работа с одаренными детьми» Рассматриваемые вопросы: - Совершенствование профессионального уровня педагогов через самообразование. - Применение инновационных педагогических технологий в работе педагога дополнительного образования. - Дополнительное образование как фактор развития творческих способностей обучающихся. - Модель работы с одаренными детьми в дополнительном образовании (из опыта работы). Анализ достижений обучающихся и педагогов за I полугодие.	Методист, ПДО
Январь-февраль		
1	«Педагогический кейс педагога дополнительного образования» Рассматриваемые вопросы: - Профессиональные компетенции педагога дополнительного образования. - Педагогический мастер-класс «Алгоритм создания ситуации успеха на	Методист, ПДО

	занятиях» - Повышение мотивации детей к дополнительному образованию.	
	Март-апрель	
1	Организация системы повышения квалификации через: -методическую работу ПДО; -использование в практике пакета документов; -практикумы, мастер-классы и др; -участие в городских, республиканских пед.чтениях; - в различных конференциях исследовательских работ; -участие в конкурсах профессионального мастерства	Администрация, методисты, ПДО
	Май	
1	Подготовка и проведение итоговой аттестации	Администрация, методисты, ПДО

Деятельность администрации МБОУ ДО МУЦ по управлению и контролю

Совещания при директоре		
	Тема	Срок
1.	Организации начала учебного года и подписания договоров с образовательными учреждениями.	сентябрь
2.	Комплектование групп. Итоги пятой трудовой четверти	
3.	Выполнение образовательных программ за 1-ое полугодие	январь
4.	Организационные моменты по подготовке проекта «Городской профориентационной площадки «ПрофСтарт-2024»	
5.	Подготовка к выпускным экзаменам	март
6.	Подготовительная работа к летнему периоду.	май

Заседание педагогического совета			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Заседание 1		
1	-Рассмотрение и утверждение Годового плана, утверждение учебных программ МБОУ ДО МУЦ на 2023/2024 учебный год	Август	Директор
	Заседание 2		
1	- Введение и работа в системе Контингент - Утверждение дорожной карты МИП	Ноябрь	Директор
	Заседание 3		
1	Об итогах проверки журналов учёта работы за 1 полугодие педагогов дополнительного образования в объединениях различных направленностей.	Январь	Зам. директора по УВР
	Заседание 4		
1	Итоги успеваемости учащихся по профилям	Март	Зам. директора по УВР

2	Рассмотрение форм сдачи квалификационных экзаменов по профессиям		
	Заседание 5		
1	Подготовка и проведение квалификационных экзаменов. Организация отдыха детей в летний период.	Май	Зам. директора по УВР

**План внутреннего контроля
2023-2024 учебный год**

срок	Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные за осуществления контроля	Подведение итогов
сентябрь							
1	Наполняемость творческих объединений по интересам	ПДО	Определение степени наполняемости групп по интересам, сохранность состава групп	персональный	Проверка списков объединений	Зам. директора по УВР	Приказ по МУЦ зачислении воспитанников спискам Совещание директоре
октябрь							
1	Посещение занятий педагогов	ПДО	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка
2	Анкетирование и диагностирование обучающихся	Учащиеся, родители	Уровень удовлетворенности качеством образования	персональный	анкета	Зам. директора по УВР	справка
ноябрь							
1	Работа с аттестуемыми ПДО	ПДО	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО заявленной квалификационной категории	персональный	Подготовка документации	Аттестационная комиссия	Справка
2	Посещение занятий педагогов	ПДО	Изучение качества преподавания предмета	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка
декабрь							
1	Журналы	ПДО	Соответствие записей в учебных журналах учебно-тематическому планированию	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка
2	Посещение занятий педагогов	ПДО	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка
3	Анкетирование и диагностирование	Учащиеся, родители	Уровень удовлетворенности качеством образования	персональный	анкета	Зам. директора по УВР	справка

	обучающихся								
январь									
1	Программы	ПДО	Выполнение образовательных программ за 1 полугодие	персональный	Просмотр календарно-тематических планов журналов и	Зам. директора по УВР	Совещание директоре		
2	Посещение педагогов	занятий ПДО	Изучение результатов обучения	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка		
февраль									
1	УМК к образовательным программам	ПДО	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР метод. служба	Справка		
2	Посещение педагогов	занятий ПДО	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка		
март									
1	Посещение педагогов	занятий ПДО	Проверка выполнения программы	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка		
2	Анкетирование и диагностирование обучающихся	Учащиеся, родители	Уровень удовлетворенности качеством образования	персональный	анкета	Зам. директора по УВР	справка		
3.	Подготовка к выпускным экзаменам	ПДО	Организация экзаменов	персональный	Беседа	Зам. директора по УВР	Совещание директоре		
апрель									
1	Обученность воспитанников	ПДО	Изучение результатов обучения	фронтальный	Диагностические задания	Зам. директора по УВР	Справка		
2	Методическая работа	ПДО	Анализ реализации образовательных программ. Анализ открытых уроков	тематический	Беседа	Зам. директора по УВР метод. служба	Метод. совет		
3	Посещение педагогов	занятий ПДО	Проверка выполнения программы	персональный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка		
май									
1	Журналы	ПДО	Проверка выполнения образовательных программ, состояние учебных журналов на конец года	персональный	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка		
2	Программы	ПДО	Выполнение программ	персональный	Просмотр календарно	Зам. директора по УВР	Справка		

				тематических планов и журналов		
3	Посещение педагогов занятий	ЦДО	Проверка выполнения программы	персональный Посещение занятий	Зам. директора по УВР	справка
4	Подготовка к летней кампании	ЦДО	Анализ подготовки к летней кампании (программы, планы, кадры)	Проверка программ, планов	Администрация	Совещание директоре

IV. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Подготовка учреждения к новому учебному году	август	Зам.директора по АХЧ
2	Работа по обеспечению ОТ и ТБ, ПБ	в течении года	Зам.директора по АХЧ
3	Подготовка к отопительному сезону	сентябрь	Зам.директора по АХЧ
4	Заключение договоров о сотрудничестве на дополнительные образовательные услуги на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Зам.директора по УВР
5	Инвентаризация материальных ценностей (подготовить приказ)	октябрь	Зам.директора по АХЧ
6	Подготовка и заявки на текущий ремонт в 2022 году	ноябрь	Зам.директора по АХЧ
7	Заключение договоров с подрядными организациями на текущий ремонт	май	Зам.директора по АХЧ
8	Благоустройство учреждения и прилегающей территории.	май – август	Зам.директора по АХЧ
9	Приобретение учебно-материального оборудования по статьям расходов	ежеквартально	Зам.директора по АХЧ
10	Текущий ремонт	июль – август	Зам.директора по АХЧ

**План-график посещения занятий
2023-2024 учебный год**

Ф.И.О. учителя	Дата посещения	Курс	Тема
Октябрь			
Алексеева Л.С.	25	Основы массажа	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях
Ноябрь			
Тимошенко С.В.	16	Слесарь РЭА	Изучение качества преподавания предмета
Глазунов Н.Ф.	29	Художник-оформитель	Изучение качества преподавания предмета
Декабрь			
Ли В.И.	15	Швея	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО
Ерофеева Л.В.	14	Повар	Изучение качества преподавания предмета
Январь			
Толстоброва Л.И.	18	Младшая медицинская сестра	Изучение результативности обучения
Бухаров Н.А.	26	Системный администратор	Проверка выполнения программы
Февраль			
Шаулис Л.А.	8	Парикмахер	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки ПДО
	13	Визаж	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях
Литвинцева Т.Б.	28	ART-клуб	Изучение качества преподавания предмета
Март			
Вампилов Л.В.	18	Вожатый	Проверка выполнения программы
Федоров А.А.	26	Спасатель	Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях
Апрель			
Синицына Л.А.	8	Повар	Проверка выполнения программы
Дорж Саран	18	Настольный теннис	Проверка выполнения программы
Бадмаев Ж.Р.	23	Меткий стрелок	Проверка выполнения программы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323345818813549925348293945354967287176906039452

Владелец Скворцова Елена Леонидовна

Действителен с 09.11.2023 по 08.11.2024